



DONAU WALD

KREISHANDWERKERSCHAFT

STRAUBING - DEGGENDORF

Die Kreishandwerkerschaft Donau-Wald betreut 19 Innungen/Handwerksorganisationen mit mehr als 1150 Mitgliedsbetrieben.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Auszubildende/Auszubildenden als Kauffrau/mann für Büromanagement (w/m/d)

Ihrer Aufgaben

- In Ihrer 3-jährigen Ausbildung lernen Sie als Teil unseres jungen Teams, worauf es bei kaufmännischen Prozessen ankommt.
- Vom Schriftverkehr über Statistiken bis zu Präsentationen: Sie lernen bei uns, wie Sie MS-Office professionell einsetzen.
- Sie erfahren, was zu einem optimalen Terminmanagement gehört und wie Sie Besprechungen und Versammlungen planen und vorbereiten
- Sie stehen in engem Kontakt mit unseren Innungsmitgliedern
- Sie erhalten Einblick in den verschiedenen Tätigkeiten des Innungswesens, dem Seminarwesen sowie dem Prüfungswesen

Ihr Profil

- Es macht Ihnen Spaß, am PC zu arbeiten, Dinge zu organisieren und dabei den Überblick zu behalten
- Gutes Zahlenverständnis und Zuverlässigkeit sind uns wichtig
- Sie bringen bereits erste Erfahrung mit den Office-Anwendungen mit
- Im Kontakt mit Kollegen und Kunden sind Sie freundlich, aufmerksam und serviceorientiert

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an: bewerbung@khs-donauwald.de

Kreishandwerkerschaft Donau-Wald

Johannes-Kepler-Straße 14

94315 Straubing

Tel.: 09421 18769-0

www.khs-donauwald.de